

Description de poste

Chargé·e de projet en agriculture urbaine

À propos de l'organisation

Les Urbainculteurs œuvrent à développer et promouvoir l'agriculture urbaine depuis 2009. Nous mettons de l'avant une agriculture productive, accessible et responsable, qui répond aux besoins du présent tout en préparant le futur. Pour ce faire, nous réalisons des potagers urbains et des aménagements comestibles pour diverses organisations, en plus de conseiller et d'outiller les citoyen·e·s pour leurs projets de jardinage. En tant qu'organisme à but non lucratif, nous avons à cœur de développer des projets collaboratifs et altruistes.

Notre équipe rassemble de 8 à 15 personnes, selon la période de l'année. Comme nous travaillons dans un domaine innovant et en pleine croissance, chacun·e d'entre nous se doit d'être polyvalent·e, flexible, autonome, engagé·e et à l'aise avec le changement et l'incertitude. En contrepartie, c'est un milieu de travail porteur de sens, offrant beaucoup d'espace pour grandir, l'opportunité d'apprendre sans cesse, et beaucoup de souplesse pour la conciliation travail-vie personnelle.

Sommaire du poste

La ou le chargé·e de projet a pour mission de planifier, organiser et réaliser la mise sur pied d'un projet pédagogique en agriculture urbaine. De la conception d'aménagements comestibles à la programmation d'activités éducatives, l'employé·e est en charge du projet, incluant l'échéancier, le suivi budgétaire, la supervision d'animateur·rice·s, la coordination avec les partenaires et le développement futur du projet.

Par ses connaissances du domaine et ses compétences en gestion de projet, l'employé·e est prêt·e à relever les défis, à travailler en collaboration avec une multitude d'intervenants et à faire rayonner l'agriculture urbaine dans la Capitale-Nationale.

La ou le chargé·e de projet sera amené·e à superviser des animateur·rice·s horticoles et à travailler en collaboration étroite avec le Directeur général, la Coordonnatrice des opérations et la Coordonnatrice RH et développement organisationnel des Urbainculteurs.

Principales responsabilités

- Coordonner la réalisation et le suivi du projet en agriculture urbaine :
 - Élaborer l'échéancier et assurer le suivi budgétaire du projet;
 - Planifier les ressources nécessaires;
 - Rédiger des demandes de subvention;
 - Rencontrer et coordonner les différentes organisations partenaires et les sous-traitants;
 - Planifier les cultures et leur entretien;
 - Développer une programmation d'activités éducatives et ludiques;
 - Encadrer l'équipe d'animation;
 - Participer à la réalisation des aménagements et à leur entretien au besoin;
 - Réfléchir au développement futur du projet et œuvrer en ce sens;
 - Rédiger des rapports d'avancement du projet.

Selon intérêts et compétences :

- Animer des activités horticoles, des conférences et/ou des visites guidées;
- Offrir des services-conseils en agriculture urbaine;
- Contribuer à la coordination des opérations des autres projets de l'organisme;

Toutes autres tâches connexes.

Profil de compétences et qualifications

Formation et expérience

- Cinq à dix ans d'expérience professionnelle, dont au moins une expérience comme chargé-e de projets;
- Compétences en gestion et coordination;
- Formation et/ou expérience dans un domaine pertinent : production horticole, horticulture, maraîchage, etc.

Compétences et aptitudes requises

- Leadership positif et mobilisateur;
- Compétences interpersonnelles et relationnelles;
- Autonomie et initiative;
- Grande adaptabilité et capacité à gérer les imprévus;
- Excellente capacité à travailler en équipe;
- Bon sens de l'organisation;
- Rigueur et souci de l'excellence;
- Bonne capacité à communiquer et dynamisme;
- Bonne gestion du stress;
- À l'aise avec les outils informatiques;
- À l'aise dans un environnement de travail en évolution constante;
- Intérêt marqué pour le développement durable, l'agriculture et l'alimentation;
- Avoir à cœur les valeurs d'écologie, de collaboration et d'innovation;
- Humilité et envie de grandir et d'apprendre.

Seront considérés comme un atout

- Bonne connaissance du milieu de l'agriculture urbaine;
- Compétences en design ou en aménagement de paysage;
- Expérience avec la culture en serre et/ou avec l'élevage de poules;
- Capacité à donner des formations et conférences.

Statut

- Emploi de 25 à 35 heures par semaine (moyenne de 30 h par semaine) – Contrat d'un an renouvelable;
- Date prévue d'entrée en emploi : 11 avril 2022 (date flexible);
- Possibilité de télétravail quelques jours par semaine, lorsque vos tâches le permettent;
- Salaire : À partir de 21\$ de l'heure, selon expérience;
- Montant annuel pour transport actif et collectif, pour soins de santé et de bien-être;
- Rabais d'employé·e, sortie annuelle et autres avantages sociaux;
- Milieu de travail dynamique et collègues passionné·e·s!

Pour postuler

Envoyez les éléments suivants d'ici le **25 mars 2022** à l'attention de Marie-Hélène Dubé, à l'adresse suivante : mariehelene.dube@urbainculteurs.org.

- Lettre de motivation;
- Curriculum vitae.

Seules les personnes dont la candidature est retenue seront contactées.

Nous souhaitons assurer un processus de recrutement juste et équitable et un milieu de travail inclusif. Notre objectif est également de créer un environnement bienveillant, accueillant et ouvert, reconnaissant et célébrant les différences individuelles.

Nous encourageons les personnes qualifiées de toute origine, appartenance culturelle ou religieuse, identité de genre, orientation sexuelle, âge, statut civil, situation familiale ou situation de handicap à postuler.