

# Offre d'emploi

## Direction générale

### À propos de l'organisation

Les Urbainculteurs est une entreprise d'économie sociale novatrice basée à Québec et spécialisée en agriculture urbaine depuis 2009. Notre mission est de développer et promouvoir une agriculture urbaine productive, accessible et responsable au bénéfice des organisations et des individus afin d'améliorer nos milieux de vie, de favoriser une transition écologique et d'accroître la sécurité alimentaire.

À ce titre, nous installons et entretenons chaque année une multitude de jardins partagés auprès de diverses organisations à Québec, nous fabriquons nos propres mobiliers de jardin, nous distribuons des produits adaptés au jardinage urbain via notre boutique en ligne et nos événements de vente, nous gérons une ferme urbaine solidaire sur le Port de Québec, les Jardins du bassin Louise, ainsi que le Centre éducatif en agriculture urbaine sur le site d'ExpoCité et nous offrons des formations en ligne, ateliers, conférences et podcast au grand public.

### Sommaire du poste

Nous recherchons un-e Directeur·trice Général·e passionné·e et visionnaire pour diriger notre organisme bien établi dans sa prochaine phase de croissance. Le ou la candidat·e idéal·e sera un-e leader dynamique, capable de développer une stratégie globale, de mobiliser une équipe talentueuse et de renforcer notre positionnement sur le marché de l'agriculture urbaine. Sous l'autorité du conseil d'administration, la personne sera responsable de la gestion stratégique, financière et opérationnelle de l'entreprise, ainsi que du développement des affaires.

### Principales responsabilités

- Mettre en œuvre et adapter la planification stratégique de l'entreprise, en accord avec ses valeurs et sa mission.

- Assurer la gestion financière de l'entreprise, en veillant à la rentabilité et à sa viabilité à long terme.
- Préparer des prévisions budgétaires, superviser les appels à projets et les différentes demandes de subventions.
- Développer, négocier et entretenir des partenariats stratégiques avec des acteurs clés du secteur public et privé.
- Identifier de nouvelles opportunités de croissance et d'innovation, en restant à l'avant-garde des tendances en matière d'agriculture urbaine.
- Superviser toutes les opérations de l'organisme, y compris les services d'aménagement, la vente, le marketing et les finances.
- Assurer la gestion des ressources humaines dans le respect des lois applicables incluant le recrutement, la formation et la gestion d'une équipe performante tout en favorisant un environnement de travail collaboratif et stimulant.
- Représenter l'organisation, entre autres lors d'événements, auprès des différentes parties prenantes, dont les instances gouvernementales et partenaires stratégiques ou potentiels.
- Assister aux rencontres du CA et l'assemblée générale et lui fournir les informations pertinentes et préparer les documents appropriés pour la prise de décision, et assurer les suivis nécessaires.

Sans être limitatif, voici certains projets que le ou la Directeur·trice Général·e sera appelé·e à réaliser dans la prochaine année :

- Trouver le prochain local pour supporter la croissance des activités de l'organisation et assurer la gestion du déménagement d'ici la fin 2024.
- Soutenir le déploiement, présenter et faire rayonner la nouvelle image des Urbainculteurs et s'assurer que toutes les décisions et actions seront cohérentes avec celle-ci, afin d'augmenter la notoriété de l'organisme.
- Diversifier les sources de revenus de l'organisme.
- Concentrer les activités en fonction des postes budgétaires les plus rentables.

### Profil de compétences et qualifications

- Formation universitaire en administration des affaires, en agriculture, en environnement ou dans un domaine connexe.
- Expérience minimum de 5 ans dans un rôle de direction, de préférence dans le secteur de l'agriculture, de l'alimentation, du communautaire ou du développement durable.
- Fortes compétences en gestion stratégique et financière.
- Sens du développement des affaires et de transformer les défis en opportunités.
- Connaissances des principes de gestion des processus et de la planification des opérations.

Compétences avérées en communication et en relations interpersonnelles (entregent, négociation, sens politique).

- Leadership inspirant, avec la capacité de mobiliser une équipe diversifiée et engagée.
- Engagement envers les principes de durabilité, ainsi que l'équité, la diversité et l'inclusion (EDI).

## Conditions

- Salaire selon expérience
- Horaire de 35 h/semaine ;
- Possibilité de télétravail 1-2 jour/semaine ;
- Le lieu de travail principal : 14 rue Soumande, Québec, G1L 0A4 ;
- Vacances et congés : 4 semaines de vacances + 3 jours de congés
- Contribution mensuelle aux frais de téléphonie cellulaire ;
- Divers avantages sociaux : Rabais d'employé·e.s, accès à notre formation en ligne à vie, fines herbes et légumes à l'année, montant mensuel (50\$ - cumulable) pour transport actif et collectif, soins de santé et de bien-être; accès à une plateforme de télémédecine; sortie annuelle de ressourcement en équipe;
- Date prévue d'entrée en emploi : Dès que possible (mars-avril 2024)

Nous offrons un environnement de travail dynamique et stimulant, avec la possibilité d'avoir un impact positif sur les communautés urbaines et l'environnement. Si vous êtes passionné·e par l'agriculture urbaine et que vous avez les compétences nécessaires pour diriger notre entreprise vers le succès, nous serions ravis de vous rencontrer.

**Faites parvenir une lettre de présentation ainsi que votre curriculum vitae à l'adresse : [emplois@urbainculteurs.org](mailto:emplois@urbainculteurs.org)**

L'offre d'emploi sera ouverte jusqu'au 18 mars 2024.